

Договор на оказание образовательных услуг

с. Новый Краснояр

"__" 2015г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад с. Новый Краснояр муниципального района Стерлитамакский район Республики Башкортостан, именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице руководителя Кираевой Рафили Альфритовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель) ребенка Иванова Ивана Ивановича

(ФИО ребенка)

именуемый в дальнейшем "Родитель" Иванова Ольга Ивановна, с другой стороны заключили
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка)

настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. Воспитание,
- 1.2. Обучение (форма обучения – очная; уровень общего образования – дошкольное образование),
- 1.3. Развитие и оздоровление,
- 1.4. Уход и присмотр за ребенком Ивановым Иваном Ивановичем, 01.01.2015 года рождения
(Ф.И.О. и дата рождения ребенка)

в Учреждении.

- 1.5. Настоящий договор определяет и регулирует взаимоотношения между Учреждением и Родителем.

2. Обязанности сторон

2.1. Учреждение обязуется:

2.1.1. Зачислить ребенка в Учреждение на основании заявления Родителя, списка по комплектованию Учреждения, сформированного Муниципальным учреждением отдел образования Администрации муниципального района Стерлитамакский район Республики Башкортостан и медицинской карты, оформленной в установленном порядке, в разновозрастную группу;

2.1.2. Формировать общую культуру, развивать физические, интеллектуальные, нравственные, эстетические и личностные качества воспитанника, формировать предпосылки учебной деятельности, сохранять и укреплять здоровье воспитанника;

2.1.3. Обучать воспитанника по основной образовательной программе дошкольного образования (общеразвивающей направленности) Учреждения, утвержденной Учреждением, разработанной в соответствии с федеральными государственными требованиями, с использованием новых методик и технологий, утвержденных Министерством образования и науки РФ, направленной на разностороннее развитие воспитанников с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение воспитанниками уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к воспитанникам и специфических видов деятельности. Нормативный срок освоения программы 5 лет;

2.1.4. Обеспечить:

- охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанника;
- познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое и физическое развитие воспитанника;
- воспитание гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье с учетом возрастных особенностей воспитанника;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии воспитанника;
- защиту воспитанника от всех форм физического и психологического насилия;
- уважение чести и достоинства воспитанника;

2.1.5. Организовывать деятельность воспитанника в Учреждении в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы Учреждения, обеспечивая его познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое и физическое развитие;

2.1.6. Взаимодействовать с семьей для обеспечения полноценного развития воспитанника;

2.1.7. Оказывать консультативную и методическую помощь семье по вопросам воспитания, обучения и развития воспитанника;

2.1.8. Уважать права Родителей;

2.1.9. Предоставить воспитаннику возможность пребывания в Учреждении в соответствии с режимом работы с 8.00 до 18.30, за исключением выходных (суббота, воскресенье) и праздничных дней;

- 2.1.10. Информировать Родителя о жизни и деятельности воспитанника в Учреждении, его личностном развитии;
- 2.1.11. Организовать развивающую предметную среду в групповых и других функциональных помещениях Учреждения, способствующую развитию воспитанника, в соответствии с ростом и возрастом воспитанника и с учетом гигиенических и педагогических требований;
- 2.1.12. Обеспечить проведение оздоровительных, лечебно-профилактических и санитарно-гигиенических мероприятий;
- 2.1.13. Организовать с учетом пребывания воспитанника в Учреждении четырехразовое сбалансированное питание, обеспечить соблюдение режима питания и его качество в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами;
- 2.1.14. Сохранять место за воспитанником:
- на основании справки в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина;
 - на основании заявления Родителя на период отпуска, командировок, болезни Родителя, а также в летний период, сроком до 75 дней;
- 2.1.15. В целях информационной открытости образовательного учреждения, знакомить Родителя с уставом образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности (с приложениями), иной информацией и документами, указанными в ч. 2 ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- 2.1.16. Обращаться за поддержкой в территориальные службы социальной помощи населению, других социальных институтов образования в случаях ненадлежащего соблюдения прав воспитанника в соответствии с Конвенцией о правах ребенка и другими законодательными актами РФ;
- 2.1.17. Выполнять условия настоящего договора.

2.2. Родитель обязуется:

- 2.2.1. Соблюдать Устав Учреждения;
- 2.2.2. Выполнять условия настоящего договора;
- 2.2.3. В соответствии со ст. 63 Семейного Кодекса Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ нести ответственность за воспитание и развитие своих детей, заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии своих детей;
- 2.2.4. Предоставлять документы, необходимые для зачисления ребенка в Учреждение, а также документы, необходимые для установления размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в Учреждении;
- 2.2.5. Ежемесячно вносить плату за присмотр и уход за ребенком в Учреждении, установленной учредителем Учреждения;
- 2.2.6. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста;
- 2.2.7. В случае если Родитель доверяет другим лицам забирать ребенка из Учреждения, предоставлять заявление, с указанием лиц, имеющих право забирать ребенка;
- 2.2.8. Приводить ребенка в Учреждение в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью;
- 2.2.9. Информировать Учреждение лично или по телефону 8(3473)27-84-18 о причинах отсутствия ребенка до 9.00 часов текущего дня;
- 2.2.10. Информировать Учреждение за день о приходе ребенка после его отсутствия;
- 2.2.11. После перенесенного ребенком заболевания, а также при отсутствии ребенка более 5-ти дней (за исключением выходных и праздничных дней) предоставить в Учреждение справку от врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными;
- 2.2.12. Предоставлять письменное заявление о сохранении места в Учреждении на время отсутствия ребенка по причинам санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировок, болезни Родителя, а также в летней период, в иных случаях по согласованию с руководителем Учреждения;
- 2.2.13. Своевременно сообщать об изменении места жительства, контактных телефонах;
- 2.2.14. Взаимодействовать с Учреждением по всем направлениям воспитания, обучения, развития и оздоровления ребенка.

3. Права сторон

3.1. Учреждение имеет право:

- 3.1.1. Вносить предложения по совершенствованию воспитания, обучения и развития воспитанника в семье.
- 3.1.2. Переводить воспитанника в другие группы в следующих случаях:
- при уменьшении количества воспитанников;
 - на время карантина;
 - в летний период;
- 3.1.3. Отчислять воспитанника из Учреждения при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в данном Учреждении и иных случаях по согласованию с родителями;
- 3.1.4. Рекомендовать Родителю посетить психологово-медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи воспитаннику, а при необходимости и профиля Учреждения, соответствующего состоянию развития и здоровья ребенка, для его дальнейшего пребывания;

3.2. Родитель имеет право:

- 3.2.1. Требовать от Учреждения соблюдения Устава и условий настоящего договора;
- 3.2.2. Требовать выполнения Учреждением обязанностей по воспитанию, обучению, развитию и укреплению здоровья, уходу и присмотру за ребенком в условиях и форме, предусмотренной настоящим договором;
- 3.2.3. Принимать участие в создании и работе органов коллегиального управления Учреждения в целях сотрудничества в решении социальных, культурных, образовательных и управленических задач деятельности Учреждения;
- 3.2.4. Заслушивать отчеты руководителя и педагогических работников о работе Учреждения;
- 3.2.5. Консультироваться с педагогическими работниками Учреждения по проблемам воспитания и обучения ребенка;
- 3.2.6. Знакомиться с содержанием образовательной программы Учреждения, получать по личной просьбе информацию о жизни и деятельности ребенка, его личностном развитии;
- 3.2.7. Вносить предложения по улучшению работы Учреждения и по организации платных образовательных услуг;
- 3.2.8. Выбирать из перечня, предлагаемого Учреждением, виды платных образовательных услуг;
- 3.2.9. Своевременно получать от Учреждения перерасчет платы, взимаемой за присмотр и уход за ребенком;
- 3.2.10. Высказывать личное мнение Учреждению по вопросам открытости ее работы, доступности информации о жизни ребенка в группе, стиле общения с детьми и родителями;
- 3.2.11. Оказывать Учреждению добровольную помощь в реализации уставных задач в установленном законом порядке;
- 3.2.12. На получение компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в Учреждении в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

4. Ответственность сторон

- 4.1. Стороны несут взаимную ответственность за обязательное соблюдение условий настоящего договора;
- 4.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по настоящему договору, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

5. Порядок изменения и расторжения договора

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны и являются его неотъемлемой частью только в том случае, если они составлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями обеих сторон;

5.2. Образовательные отношения прекращаются в связи с получением (завершением) дошкольного образования (в соответствии с п. 1 ч. 1 ст. 61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации");

5.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другое образовательное учреждение;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.4. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. При этом сторона, инициировавшая расторжение договора, должна предупредить об этом другую сторону за 7 дней.

5.5. Договор может быть расторгнут по инициативе Учреждения в одностороннем порядке в случае невнесения родителем платы за присмотр и уход за воспитанником в течение двух месяцев после получения уведомления о необходимости произвести оплату.

6. Порядок разрешения споров

6.1. В случае невозможности разрешений разногласий путем переговоров стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7. Срок действия договора

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами.

7.2. Срок действия договора: с момента подписания до окончания образовательных отношений.

8. Прочие условия

8.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу:

- один экземпляр хранится в Учреждении в личном деле воспитанника;
- другой экземпляр выдается Родителю.

8.2. Особые условия к настоящему договору, дополнения и изменения оформляются приложением к договору.

8.3. Зачисление ребенка в Учреждение без оформления настоящего договора не производится.

9. Адреса и реквизиты сторон

Учреждение: МБДОУ детский сад с. Новый Краснояр

Адрес: Стерлитамакский район, с. Новый Краснояр, ул. Мира, д.25

Телефон: 8(3473) 27-84-18

Фамилия, имя, отчество руководителя Учреждения:
Кираева Р.А.

Подпись _____

Дата _____ 20 15г.

Печать

Родитель: Иванова Ольга Ивановна

(Ф.И.О. родителя)

Паспортные данные:

серия 8015 № 211546

выдан Отделением УФМС России по РБ в Стерлитамакском районе

дата 01.01.2015

Адрес: 453153, РБ, Стерлитамакский район, с. Новый Краснояр, ул. Мира, д. 100
(С указанием почтового индекса)

Телефон: _____

Подпись: _____

Дата _____ 2015г.

**Отметка о получении 2-го экземпляра
Родителем:**

Дата: _____ 2015 г.

Подпись _____